

Termine Sommersemester 2024

| Lehrveranstaltung | LV-Nummer | UE | Termin | Zeit | Gruppe 1 | Gruppe 2 | Gruppe 3 |
|--|------------|------|-----------------|----------------------|----------|----------|--------------------|
| Professionsbewusstsein 1 (Elternarbeit/Kommunikation) | 361F4SSM01 | 4 UE | 23.04.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |
| Professionsbewusstsein 2 (Mobbing/Umgang mit Störungen) | 361F4SSM02 | 4 UE | 02.05.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |
| Projektmanagement 1 (Methodenvielfalt) | 361F4SSM03 | 4 UE | 07.05.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |
| Projektmanagement 2 (Classroom- und Zeitmanagement, Planung) | 361F4SSM04 | 4 UE | 15.05.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |
| Mentoring 1 (Reflexion, Feedback) | 361F4SSM05 | 4 UE | 23.05.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |
| Mentoring 2 (Coaching, Austausch in der Peergroup) | 361F4SSM06 | 4 UE | 28.05.24 | 14:30 – 17:45 | VS + ASO | MS + PTS | AHS + BMHS + BS |

| | | | | | | | |
|---|------------|------|--|----------------------|-------|-------|-------|
| Organisationsfeld Schule | 361F4SSM07 | 8 UE | Selbststudium am Schulstandort 22. 4. 2024 16.00 – 22.00 Uhr | keine | keine | keine | keine |
| Recht 1+ 2 | | 8 UE | MOOC-Kurs Online-Kurs der Virtuellen PH (zeit- und ortsunabhängig) | keine | keine | keine | keine |
| Freiwilliges Angebot – IT- Schulung (Verwaltungsprogramme, Dienstmail, Online-Plattformen....) | | | | | | | |
| IT – Schulung 1 | 361F4SSM08 | 4 UE | 10.04.24 | 16:00 – 19:00 | Keine | Keine | Keine |
| IT – Schulung 2 | 361F4SSM09 | 3 UE | 18.04.24 | 17:00 – 19:00 | Keine | Keine | Keine |

Schritte zur ANMELDUNG

- Erstellen Sie einen **Account für die Fortbildung** an der PH NÖ (Baden) – (Anleitung anbei)
- Stellen Sie sicher, dass Ihre **Schulleitung** Sie, Ihrer Schulkennzahl zugewiesen hat (DAV-System).
- Wenden Sie sich per **Mail** an induktion@ph-noe.ac.at

Folgende Informationen sind für die Anmeldung notwendig:

- Name
 - Matrikelnummer
 - Schulart
 - LV-Name
 - LV-Nummer
- Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie den **Zugang zum MOOC-Kurs** und die **Unterlagen für das Selbststudium** (Organisationsfeld Schule).

Anleitung zur Accounterstellung

Erstellung eines Accounts für die Fortbildung

Die Anmeldung erfolgt in vier Phasen:

1. Phase: Registrierung in PH-Online als Fortbildungsstudierende*r
2. Phase: Bewerbung für folgendes Studium: Fortbildung
3. Phase: Einlösung des PINs als Studierende*r der Fortbildung

Phase 1: Zugang zu PH Online der PH NÖ

- Wenn Sie über einen Zugang zu PH-Online der PH NÖ als Studierende*r oder einen Basisaccount (Benutzername aus einer Buchstaben-Zahlenkombination) verfügen, können Sie mit Phase 2 fortsetzen.
- Wenn Sie über keinen aktiven Zugang zu PH-Online der PH NÖ verfügen, dann müssen Sie Phase 1 vollständig erledigen. Klicken Sie auf der Startseite von PH-Online (online.ph-noe.ac.at) auf **“hier registrieren”**.
- Für weitere Informationen können Sie zur Durchführung von Phase 1 das Dokument unter folgendem Link verwenden: <https://link.ph-noe.ac.at/registrierung>

Phase 2: Bewerbung für das Studium der Fortbildung an der PH NÖ

Folgende Unterlagen sollten Sie für die Bewerbung bereithalten:

1. Ihre Matrikelnummer
2. Ihre Sozialversicherungsnummer
3. Die Schulkennzahl Ihrer aktuellen Schule
4. Den Nachweis Ihres akademischen Grades - falls vorhanden (Dokument als PDF)

Loggen Sie sich über Ihren Account (entweder als Studierende*r der Ausbildung oder mit Ihrem Basisaccount) in PH-Online **an der PH NÖ** ein (online.ph-noe.ac.at)

Bewerben Sie sich für das Studium Fortbildung.

Wählen Sie das **Hochschulsemester** (abweichend von den Schulsemestern) aus, das am Tag Ihrer Bewerbung aktuell ist.

<https://link.ph-noe.ac.at/bewerbung>

Phase 3: PIN als Studierende*r der Fortbildung einlösen

Nach der Zuweisung des Fortbildungsstudiums erhalten Sie per Mail einen PIN. Lösen Sie diesen PIN ein und Sie erhalten einen Zugang als Fortbildungsstudierende*r. Damit können Sie dann auf alle Services, die Sie als Studierende*r der Fortbildung benötigen (z.B.: Anmeldung zu Lehrveranstaltungen, Teilnahmebestätigungen ausdrucken, ...), zugreifen.