

Anleitung: Registrierung

1. Registrierung im VBK-Suchportal

- Das VBK-Suchportal aufrufen (search.vbk.ac.at) und rechts oben auf den Button „Anmelden“ klicken:



- „VBK – PH Niederösterreich“ wählen:

Einloggen / Registrieren bei:

- VBK - Bundesinstitut für Erwachsenenbildung >
- VBK - Bildungsdirektion Kärnten >
- VBK - Bildungsdirektion NÖ >
- VBK - PH Kärnten >
- VBK - PH Niederösterreich >**
- VBK - PH Oberösterreich >
- VBK - PH Salzburg >
- VBK - PH Steiermark >
- VBK - PH Tirol >
- VBK - PH Vorarlberg >
- VBK - PH Wien >

ABBRECHEN

- Im Anmeldeformular die Option „Registrieren Sie sich **hier**“ wählen:



Einloggen / Registrieren bei:

BENUTZER-ID

PASSWORT

Sie haben noch kein Benutzerkonto? Registrieren Sie sich **hier** 

Hier klicken um das Passwort zurückzusetzen

ABBRECHEN LOGIN

- Auf der folgenden Seite sind die Bibliotheksordnungen der verschiedenen Bibliotheken abrufbar. Für die Registrierung unten links auf den Button „**Registrierung**“ klicken:

VBK-Primo Registrierung

Wenn Sie bislang an keiner der Bibliotheken des VBK* registriert sind, geben Sie bitte hier ihre persönlichen Daten bekannt.

Name, Adresse, Telefonnummer und E-Mail sind Pflichtfelder.

Zusätzlich können Sie ihre Matrikelnummer angeben, die sie nach erfolgreicher Registrierung auch als alternative ID zur Anmeldung verwenden können.

Nachdem Sie das Registrierungsformular abgesendet haben, erhalten Sie eine E-Mail mit dem Betreff "Passwortvergabe Bibliotheksportal VBK-Primo". Folgen Sie dem Link in der Nachricht – sobald Sie ein Passwort festgelegt haben, sind Sie zur Vormerkung / Bestellung in Ihrer Bibliothek berechtigt.

Um Ihre Registrierung zu vervollständigen und unbeschränkten Zugang zu allen Dienstleistungen Ihrer Bibliothek (Entlehnung, Fernzugriff auf E-Ressourcen [nur für Studierende und Mitarbeiter:innen der HS] etc.) zu erhalten, wenden Sie sich bitte persönlich an die Infotheke Ihrer Bibliothek. Unvollständige Benutzerkonten werden ein Jahr nach der Registrierung automatisch gelöscht.

Benutzungsbedingungen / Bibliotheksordnungen:

Bundesinstitut für Erwachsenenbildung	PH Salzburg
Bildungsdirektion Niederösterreich	PH Steiermark
PH Kärnten	PH Tirol
PH Niederösterreich	PH Vorarlberg
PH Oberösterreich	PH Wien

 REGISTRIERUNG

- Alle Felder ausfüllen (Matrikelnummer optional), bei „Institution/Bibliothek“ die PH Niederösterreich wählen, der Bibliotheksordnung zustimmen und das Formular absenden:

VBK-Primo Registrierung

Registrierung

Institution / Bibliothek
PH Niederösterreich

Vorname 0 / 100

Zuname 0 / 100

Geburtsdatum (DD.MM.YYYY)

Straße Hausnummer

PLZ Ort

E-Mail

Telefonnummer (nur Ziffern) 0 / 20

Matrikelnummer 0 / 8

Ich stimme den Benutzungsbedingungen / der Bibliotheksordnung der ausgewählten Institution / Bibliothek zu.

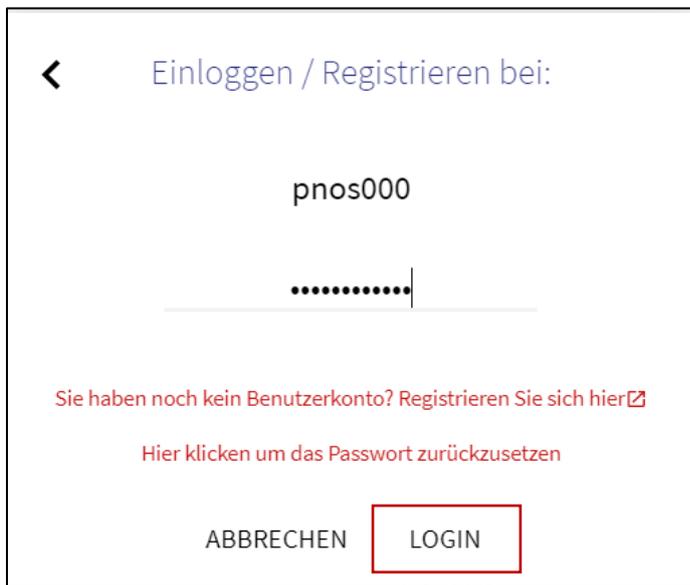
ABSENDEN LÖSCHEN

2. Passwortvergabe:

- Nach Absenden des Formulars wird dem/der Antragsteller*in eine E-Mail mit der Benutzer*in-ID und einem Link für die Passwort-Auswahl zugesandt. Achtung, das Versenden dieser Mail kann bis zu 15 Minuten dauern. Folgen Sie dem Link „**Passwort vergeben**“.
- Folgen Sie anschließend dem Link „**Klicken Sie hier um fortzufahren**“
- Legen Sie ein Passwort fest.
- Wenn Sie die Meldung „Ihr Benutzerkonto wurde aktualisiert“ erhalten, war die Passwortvergabe erfolgreich.

3. Anmeldung im VBK-Suchportal:

- Nun können Sie sich im VBK-Suchportal in Ihr Konto einloggen.



< Einloggen / Registrieren bei:

pnos000

.....

Sie haben noch kein Benutzerkonto? [Registrieren Sie sich hier](#)

[Hier klicken um das Passwort zurückzusetzen](#)

ABBRECHEN LOGIN

Nach erfolgreicher Anmeldung im VBK-Suchportal ist das Bestellen von Printbeständen bereits möglich. Es handelt sich aber um einen zeitlich begrenzten Zugang. Erst nach **Vorlage eines Lichtbildausweises** und **Abgabe des ausgefüllten Stammdatenblattes** in der Bibliothek wird der uneingeschränkte Vollzugang eingerichtet, ein Bibliotheksausweis ausgestellt und die Registrierung somit vollständig abgeschlossen.